



ALGEMENE VOORWAARDEN PROFIEL OPLEIDING COSMETISCHE GENEESKUNDE

1. Algemene voorwaarden

- 1.1 De Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG) behoudt zich het recht voor, bij onvoldoende deelname de opleiding geen doorgang te laten vinden.
- 1.2 De Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG) informeert hier omtrent zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 4 weken voor aanvang van de opleiding. In geval van annulering wordt reeds betaalde opleidingsgeld volledig gerestitueerd.

2. Betalingsvoorwaarden

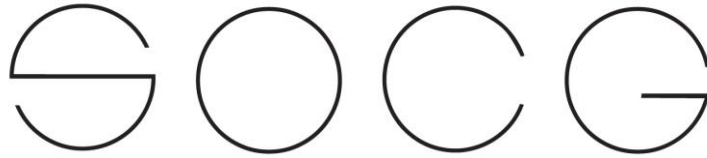
- 2.1 Het lesgeld dient voor aanvang van de opleiding volledig te zijn voldaan.

3. Annuleringsvoorwaarden

- 3.1 Iedere cursist heeft na inschrijving nog 2 weken bedenktijd. Hierna treden de annuleringsvoorwaarden in werking.
- 3.2 Annulering dient altijd schriftelijk, via email, uiterlijk 4 weken voorafgaand aan de eerste lesdag, te geschieden.
- 3.3 In geval van annulering tussen 4 en 2 weken voor aanvang van de opleiding, is de cursist 50% van het lesgeld verschuldigd aan de Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG).
- 3.4 In geval van annulering binnen 2 weken voor aanvang van de opleiding, of bij niet verschijnen is de cursist 100% van het lesgeld verschuldigd aan de Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG).
- 3.5 Bij annulering zijn wij genoodzaakt € 100,- administratiekosten in rekening te brengen.

4. Tussentijdse opzegging

- 4.1 Teruggave van een gedeelte van het opleidingsgeld is alleen mogelijk wanneer een tussentijdse beëindiging van de opleiding het gevolg is van ernstige ziekte of calamiteit. Een en ander geschiedt na wederzijdse overeenstemming.
- 4.2 Indien er sprake is van teruggave van opleidingsgeld wordt dit vanaf de datum van opzegging binnen zes weken gerestitueerd.



STICHTING OPLEIDING COSMETISCHE GENEESKUNDE

5. Auteursrechten

- 5.1 Het auteursrecht dat verband houdt met de opleiding blijft eigendom van de Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG).
- 5.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het de cursist niet toegestaan om het opleidingsmateriaal anders dan voor eigen gebruik te gebruiken, of om op enigerlei wijze het opleidingsmateriaal te verveelvoudigen en / of te verkopen, of aan derden beschikbaar te stellen.

6. Klachten

- 6.1 Indien u een klacht heeft of een bericht wilt sturen naar de vertrouwenspersoon van de Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG), dan kunt u deze mailen naar secretariaat@socg.nl of via de post naar de Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG) t.a.v. Drs. P.P.M. Wijffels, Albrechtlaan 17, 1404 AJ Bussum.
- 6.2 De cursist zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 2 weken, een schriftelijke ontvangstbevestiging worden toegezonden.
- 6.3 De klacht wordt binnen 6 weken door middel van een schriftelijke reactie inhoudelijk beantwoord.
- 6.4 Indien deze termijn niet gehaald wordt, zal aan de cursist kenbaar gemaakt worden binnen welke termijn de klacht alsnog inhoudelijk zal worden beantwoord.
- 6.5 Indien de klacht niet naar tevredenheid is beantwoord, kunt u zich richten tot het bestuur van de Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG). De vertrouwenspersoon kan indien nodig bindend uitspraak doen.
- 6.6 Te allen tijde zullen de vertrouwenspersoon en het bestuur aan hun geheimhoudingsplicht voldoen.

7. Geheimhouding en privacy

- 7.1 De Stichting Opleiding Cosmetische Geneeskunde (SOCG) respecteert de privacy van haar cliënten en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die u ons verschaft vertrouwelijk wordt behandeld.